

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

INFORMAZIONI GENERALI

* 1. Data compilazione

Data

Data

* 2. Ragione sociale

* 3. Codice fiscale/Partita IVA

4. Codice Ateco

5. Sede legale

Via

Comune

Provincia

Telefono

Mail

PEC

6. Sede operativa

Via

Comune

Provincia

Telefono

Mail

PEC

7. N° Dipendenti

8. N° Dipendenti attualmente presenti in azienda

9. Tipologia di lavori

**ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO**

CONSULTAZIONE DELLE FIGURE AZIENDALI

10. E' stato costituito in azienda il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS?

- SI
 NO

Note

11. Se no, sono state comunque coinvolte e informate le seguenti figure:

- RLS/RLST
 MEDICO COMPETENTE
 RSPP

ATTUAZIONE DELLE PROCEDURE PRECAUZIONALI E DI CONTRASTO ALLA
DIFFUSIONE DEL CONTAGIO DA COVID-19 NEGLI AMBIENTI DI LAVORO

AZIONE

12. Sono previste le necessarie informazioni ai lavoratori, fornitori e a chi entra in azienda?

- SI
 NO

Note

13. Se si, quale modalità è utilizzata per la diffusione:

- DISTRIBUZIONE
 AFFISSIONE
 ALTRO (specificare)

14. Se distribuite ad personam c'è riscontro dell'avvenuta consegna?

- SI
 NO

note

15. Se affissi sono ben visibili e facilmente leggibili anche a distanza?

- SI
 NO

Note

16. Ci sono controlli all'entrata dell'azienda?

- SI
 NO

Note

17. Ci sono imprese che entrano in azienda, quali: imprese di pulizia, lavori in appalto, manutenzioni impianti e macchine utensili?

- SI
 NO

Note

18. Se si, ricevono le informazioni necessarie?

- SI
 NO

Note

19. Sono previsti per loro ingressi indipendenti con orari diversi dai lavoratori dell'azienda per evitare di incontrarsi?

- SI
 NO

Note

20. Sono previsti luoghi diversi per i fornitori e i lavoratori di imprese terze (appalti pulizia) diversi come per esempio servizi igienici e spogliatoi?

- SI
 NO

Note

21. Sono previste procedure di carico e scarico per i fornitori affinché evitino contatti con i lavoratori dell'azienda?

- SI
 NO

Note

22. Sono previste per i lavoratori procedure da seguire per informare il datore di lavoro in caso di esposizione e/o sintomi di covid-19?

- SI
 NO

Note

23. E' prevista la misura di misurazione della temperatura corporea praticata da personale sanitario?

- SI
 NO

Note

24. Se sì, avviene nel rispetto delle norme della privacy?

- SI
 NO

Note

25. Si stanno usando gli strumenti di riduzione della presenza lavorativa contrattualmente previsti?

- SI
 NO

Note

26. Sono state introdotte misure tecnico-organizzative

- SI
 NO

Note

27. Sono state riviste le turnazioni

- SI
 NO

Note

28. E' prevista una rotazione del personale

- SI
 NO

Note

29. Sono previsti rimodulazioni dei livelli produttivi

- SI
 NO

Note

30. Sono previste modalità di accesso diverse per l'entrata e l'uscita in azienda dei lavoratori affinché evitino contatti

- SI
 NO

Note

31. Sono state forniti ai lavoratori i dispositivi di protezione individuali

- SI
 NO

Note

32. Se sì, quali

- MASCHERINE
 GUANTI
 OCCHIALI
 ALTRO

33. I DPI sono stati distribuiti:

- INDIFFERENTEMENTE A TUTTI I LAVORATORI
 SOLO IN CASO DI IMPOSSIBILITA' DI RISPETTARE LA DISTANZA DI ALMENO 1 MT

Note

34. Le mascherine sono marcate CE

- SI
 NO

Note

35. Tipologia di mascherine utilizzate

- FFP2
 FFP3
 ALTRO

36. E' stata fatta la necessaria formazione/addestramento per l'uso delle protezioni

- SI
 NO

Note

37. La protezione è idonea alla mansione e alla persona (per caratteristiche ergonomiche o di protezione del lavoratore)

- SI
 NO

Note

38. Le altre protezioni sono conformi alla normativa (con marchio CE)

- SI
 NO

Note

39. Le protezioni individuali monouso sono sostituite giornalmente

- SI
 NO

Note

40. Sono previsti idonei contenitori per lo smaltimento dei materiali di protezione dismessi (rifiuti di materiale infetto cat. B)

- SI
 NO

Note

41. E' prevista la sanificazione alla fine di ogni turno dei reparti e dei locali utilizzati per la produzione

- SI
 NO

Note

42. Sulle singole posizioni, attrezzature e strumenti (pulpiti, postazioni di linea, pc, tastiere...) viene fatta una pulizia/sanificazione costante

- SI
 NO

Note

43. Sono stati messi a disposizione o potenziati da parte dell'azienda idonei prodotti igienizzanti per lavarsi le mani

- SI
 NO

Note

44. Sono stati attivati tutti i protocolli, in sintonia con le autorità sanitarie, da attivare nel caso di contagiati o situazioni a rischio

- SI
 NO

Note

45. L'azienda ha nominato il medico competente

- SI
 NO

Note

46. ULTERIORI AZIONI DA PROTOCOLLI AZIENDALI O ALTRO

--

- Vi ricordiamo che la valutazione di interventi sul DVR non è riferita all'inserimento del protocollo anti-contagio, ma a tutto ciò che riguarda la modifica di procedure/organizzazione aziendale del lavoro e l'utilizzo di macchine, sostanze ecc... E' necessario che la valutazione sia fatta con tutte le figure deputate alla salute e sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008 compresi il medico competente, laddove nominato, e i RLS/RLST.
- La nomina del medico competente avviene per obbligo di sorveglianza sanitaria e non per questo specifico momento, salvo diverse disposizioni.

CON LA TRASMISSIONE DELL'AUTOVALUTAZIONE SI RILEVA CHE I PROTOCOLLI DI SICUREZZA APPLICATI IN AZIENDA SONO CONFORMI ALLE DISPOSIZIONI NORMATIVE EMANATE DALLE AUTORITA' PER IL CONTENIMENTO DELL'EMERGENZA COVID-19